

STATUT
‘Space Entrepreneurship Institute’
z dnia 17 czerwca 2022

ROZDZIAŁ I.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Organizacja działająca pod nazwą Space Entrepreneurship Institute powołana przez Fundatorów: Katarzynę Malinowską i Michała Sz wajewskiego na podstawie niniejszego aktu notarialnego jest fundacją w myśl przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 40);

2. W dalszej części niniejszego statutu fundacja będzie określana także w sposób skrócony jako **"Instytut"**.

§ 2.

Instytut zostaje powołana na czas nieoznaczony.

§ 3.

Instytut prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Instytut może, zgodnie z przepisami odrębnymi, prowadzić działalność za granicą.

§ 4.

Siedzibą Instytutu jest Warszawa.

§ 5.

Nadzór nad działalnością Instytutu sprawuje minister właściwy do spraw gospodarki.

ROZDZIAŁ II.
DZIAŁALNOŚĆ INSTYTUTU

§ 6.

Instytut prowadzi działalność dla osiągnięcia następujących celów:

- 1) wspieranie i organizowanie inicjatyw i programów edukacyjnych w sektorze kosmicznym;
- 2) Upowszechnianie nauki, edukacji, oświaty i wychowania w dziedzinie przedsiębiorczości.

- 3) wspieranie rozwoju polskiej i europejskiej przedsiębiorczości kosmicznej
- 4) działalności na rzecz integracji europejskiej w dziedzinie sektora kosmicznego oraz rozwijania kontaktów i współpracy;
- 5) Wspomaganie rozwoju techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej.
- 6) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji i integracji europejskiej;
- 7) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa i przedsiębiorców w dziedzinie sektora kosmicznego;
- 8) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 9) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 10) promocji i organizacji wolontariatu oraz działalności charytatywnej;
- 11) Wspomaganie rozwoju techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej.
- 12) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 13) ochrony i promocji zdrowia;
- 14) wspieranie i rozwój inicjatyw w zakresie porządku, bezpieczeństwa publicznego i obronności.

§ 7.

1. Instytut wykonuje działalność statutową w szczególności w następujących formach:
 - 1) prowadzenie prac badawczych w ramach programów i projektów;
 - 2) wykonywanie ekspertyz, analiz i opinii;
 - 3) organizowanie kongresów, konferencji naukowych, seminariów eksperckich i debat społecznych;
 - 4) organizowanie warsztatów, szkoleń, kursów i innych pozaszkolnych form edukacji;
 - 5) wydawanie książek, czasopism i pozostałych periodyków;
 - 6) popularyzowanie wyników prac badawczych wśród społeczeństwa, w tym za pośrednictwem mediów.
2. Instytut wykonuje działalność statutową w powyższych formach zarówno samodzielnie, jak i we współpracy z innymi podmiotami, a w szczególności z organami administracji publicznej, podmiotami realizującymi zadania publiczne, podmiotami gospodarczymi i społecznymi.

§ 8.

1. Instytut prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego w następującym zakresie:
 - 1) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD: 70.22.Z);
 - 2) działalność prawnicza (PKD: 69.10.Z);
 - 3) prace badawczo-rozwojowe w dziedzinie nauk prawnych (PKD: 73.20.B);

- 4) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD: 72.20.Z);
 - 5) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19.Z)
 - 6) działalność agencji reklamowych (PKD: 73.11.Z);
 - 7) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD: 70.21.Z).
 - 8) badanie rynku i opinii publicznej (PKD: 73.20.Z);
 - 9) działalność portali internetowych (PKD: 63.12.Z);
 - 10) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD: 58.14.Z);
 - 11) wydawanie gazet (PKD: 58.13.Z);
 - 12) wydawanie książek (PKD: 58.11.Z);
 - 13) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – (PKD: 82.30.Z);
 - 14) działalność wspomagająca edukację (PKD: 85.60.Z);
 - 15) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD: 85.59.B);
 - 16) działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania (PKD: 58.29.Z).
2. Instytut nie prowadzi działalności gospodarczej.

ROZDZIAŁ III MAJĄTEK I PRZYCHODY

§ 9.

1. Majątek Instytutu stanowią:
 - 2) fundusz założycielski;
 - 3) przychody.
2. Fundusz założycielski wynosi 2.500 zł (dwa tysiące pięćset złotych).
3. Fundatorzy wnoszą fundusz założycielski w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Instytutu.

§ 10.

Przychodami Instytutu są:

- 1) dotacje i subwencje;
- 2) przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) przychody z gospodarowania majątkiem;
- 4) darowizny, spadki i zapisy;
- 5) ofiarność publiczna.

§ 11

1. Zasady dysponowania majątkiem Instytutu:
 - 2) majątek Instytutu może być lokowany w szczególności na rachunkach bankowych, w papierach wartościowych lub w inny sposób, który jest dla Instytutu korzystny;
 - 3) dochód Instytutu po pokryciu kosztów jego działalności jest w całości przekazywany na realizację jej celów statutowych;
 - 4) Zarząd Instytutu może zbywać i obciążać poszczególne prawa majątkowe pod warunkiem, że uzyskane z tego tytułu kwoty będą wykorzystane w sposób określony w

ustępach poprzedzającym.

2. Zabronione jest:

- 1)** udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Instytutu w stosunku do Fundatorów, członków organów Instytutu lub pracowników i wolontariuszy Instytutu oraz osób, z którymi pracownicy Instytutu pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
- 2)** przekazywanie majątku Instytutu na rzecz Fundatorów, członków organów Instytutu lub pracowników i wolontariuszy Instytutu oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- 3)** wykorzystywanie majątku Instytutu na rzecz Fundatorów, członków organów Instytutu lub pracowników i wolontariuszy Instytutu oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Instytutu;
- 4)** zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundatorzy, członkowie organów Instytutu lub pracownicy i wolontariusze Instytutu oraz ich osób bliskich.

§ 12.

Instytut prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

ROZDZIAŁ IV
ORGANY INSTYTUTU

§ 13.

- 1.** Organami Instytutu są:
 - 2)** Rada Instytutu;
 - 3)** Zarząd Instytutu.
- 2.** Nie może pełnić funkcji w organach Instytutu osoba, która:
 - 1)** utraciła pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 2)** została pozbawiona praw publicznych lub obywatelskich;
 - 3)** została pozbawiona władzy rodzicielskiej lub w niej ograniczona;
 - 4)** została skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
- 3.** Zajście okoliczności, o których mowa w ustępie poprzedzającym, powoduje odwołanie z funkcji w organach Instytutu.

§14.

1. Uchwała Rady Instytutu lub Zarządu może być podjęta na posiedzeniu lub w trybie korespondencyjnego uzgadniania stanowisk.
2. O trybie działania odpowiednio Przewodniczący Rady lub Prezes Zarządu zawiadamia pozostałych członków organu Instytutu, któremu przewodniczy.
3. Zawiadomienie powinno zostać doręczone na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia lub korespondencyjnego uzgadniania stanowisk. Zawiadomienie może zostać doręczone drogą pisemną lub elektroniczną.
4. Uchwała Rady Instytutu lub Zarządu Instytutu jest wiążąca, jeżeli opowiedziała się za nią ponad połowa składu organu. W razie równowagi głosów głos Przewodniczącego Rady lub Prezesa Zarządu jest rozstrzygający.

Rada Instytutu

§ 15.

1. Rada jest organem nadzoru wewnętrznego. Nadzór obejmuje działalność Zarządu. Nadzór nie obejmuje działalności organów pomocniczych Instytutu i pełnomocników Instytutu. W tym zakresie nadzór sprawuje Prezes Zarządu.
2. Do kompetencji Rady Instytutu należy w szczególności:
 - 1) określanie, w zakresie przedmiotu działalności Instytutu, szczegółowych celów i form ich realizacji;
 - 2) powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu i pozostałych członków Zarządu Instytutu;
 - 3) wyrażanie zgody na zatrudnienie pracowników lub odpłatne zlecenie usług;
 - 4) dokonywania kontroli majątku Instytutu, w tym sprawdzenie rachunku bankowego lub dokumentacji finansowej.

§ 16.

1. Rada Instytutu składa się z co najmniej dwóch członków.
2. W skład Rady Instytutu wchodzi z mocy statutu Fundatorzy, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, oraz Paweł Pacek - jako stali członkowie Rady Instytutu.
3. Paweł Pacek pełni z mocy statutu funkcję Przewodniczącego Rady Instytutu.
4. Ponadto w skład Rady Instytutu mogą wchodzić członkowie wybieralni na okres kadencji 3 lat. Ponadto, kadencja członka wybieralnego może skończyć się wraz z odwołaniem lub rezygnacją.
5. Fundatorzy powołują i odwołują członków wybieralnych Rady Instytutu w drodze uchwały.
6. Członkostwo Fundatorów w Radzie Instytutu ustaje na czas pełnienia przez nich funkcji w Zarządzie Instytutu.

Zarząd Instytutu

§ 17.

1. Zarząd Instytutu jest organem reprezentującym Instytut na zewnątrz i prowadzącym jego

sprawy.

2. Do kompetencji Zarządu Instytutu należy w szczególności:

- 1)** sprawowanie zarządu nad majątkiem Instytutu, w tym dokonywanie czynności zobowiązujących i rozporządzających;
- 2)** sporządzanie sprawozdań finansowych i innych sprawozdań wymaganych przepisami prawa, a także składanie ich organom administracji publicznej;
- 3)** podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów Instytutu.

3. W skład Zarządu Instytutu wchodzi Prezes Zarządu oraz co najmniej 1 członek Zarządu Instytutu.

4. Na czele Zarządu Instytutu stoi Prezes Zarządu, który kieruje jego pracami.

5. Prezes Zarządu może, działając w drodze zarządzenia, powołać swojego zastępcę. Zastępca Prezesa Zarządu pełni funkcje Prezesa Zarządu w razie jego nieobecności spowodowanej chorobą, wyjazdem lub innymi okolicznościami - na pisemne polecenie Prezesa Zarządu. W przypadku rezygnacji Prezesa Zarządu z funkcji Zastępca Prezesa Zarządu pełni jego funkcję do chwili powołania przez Radę Instytutu nowego Prezesa Zarządu.

6. Kadencja Zarządu Instytutu wynosi 3 lata.

7. Zarząd wybierany jest przez Radę Instytutu w drodze uchwały, przy czym pierwszy Zarząd powołany jest przez Fundatorów.

§18.

1. Oświadczenia woli w imieniu Instytutu składają członkowie Zarządu Instytutu działający jednoosobowo.

2. Oświadczenia woli składane w imieniu Instytutu skutkujące:

- 1)** rozporządzeniami (zbywaniem lub obciążaniem) składników majątku Instytutu lub,
- 2)** zaciąganiem przez Instytut zobowiązań

- przewyższających wartość kwotę 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), wymagają uprzedniej zgody Przewodniczącego Rady Instytutu.

Prezes Zarządu

§ 19.

1. Do kompetencji Prezesa Zarządu należy w szczególności:

- 1)** kierowanie pracami Zarządu Instytutu, a także działalnością organów pomocniczych Instytutu i pełnomocników Instytutu, w tym poprzez wydawanie poleceń i wytycznych;
- 2)** określanie struktury wewnętrznej (organizacyjnej i funkcjonalnej) Zarządu Instytutu;
- 3)** określanie struktury wewnętrznej (organizacyjnej i funkcjonalnej) Instytutu, w tym poprzez tworzenie organów pomocniczych Instytutu i ustanawianie pełnomocników Instytutu;
- 4)** powoływanie i odwoływanie członków organów pomocniczych Instytutu w drodze ustnego zarządzenia i pełnomocników Instytutu w drodze pisemnego zarządzenia.

2. Prezes Zarządu wydaje zarządzenia i polecenia służbowe.

ROZDZIAŁ V STRUKTURA WEWNĘTRZNA

Pełnomocnicy Instytutu

§20.

1. Zarząd może ustanawiać pełnomocników Instytutu.
2. W szczególności pełnomocnikami Instytutu mogą być kierownicy jednostek wewnętrznych.
3. Pełnomocników Instytutu powołuje i odwołuje Zarząd w drodze uchwały.
4. Uchwała określa co najmniej imię i nazwisko pełnomocnika oraz zakres umocowania.

Organy pomocnicze i jednostki wewnętrzne Instytutu

§21.

1. Rada Instytutu może tworzyć organy pomocnicze Instytutu.
2. Organami pomocniczymi Instytutu mogą być:
 - 2) Rada Ekspertka;
 - 3) Komitet Doradczy Zarządu;
 - 4) kierownicy jednostek wewnętrznych.
3. Rada Ekspertka jest organem pomocniczym, w którego skład wchodzi osoby mające wiedzę lub doświadczenie w sprawach, którymi Instytut się zajmuje, a zwłaszcza:
 - 1) pełniące funkcje w organach władzy publicznej;
 - 2) posiadające tytuł lub stopień naukowy;
 - 3) prowadzące działalność gospodarczą.
4. Rada Ekspertka udziela ustnych i pisemnych opinii co do działalności eksperckiej Instytutu, a także, na zaproszenie Prezesa Zarządu, uczestniczy w realizacji programów i projektów.
5. Komitet Doradczy Zarządu jest organem, w którego skład mogą wchodzić osoby pełniące funkcje w innych organach pomocniczych Instytutu lub pełnomocnicy Instytutu.
6. Komitet Doradczy Zarządu udziela ustnych i pisemnych opinii co do działalności organizacyjnej Instytutu, a także, na zaproszenie Prezesa Zarządu, uczestniczy w posiedzeniach Zarządu Instytutu.
7. Jednostki wewnętrzne tworzy Zarząd w drodze uchwały. Uchwała reguluje organizację i funkcjonowanie takiej jednostki wewnętrznej, a także wskazuje osobę pełniącą funkcję kierownika jednostki wewnętrznej.
8. Jednostkami wewnętrznymi mogą być w szczególności:
 - 1) biura;
 - 2) działy;
 - 3) grupy;
 - 4) redakcje.
9. Członków organów pomocniczych powołuje i odwołuje Zarząd w drodze uchwały.

ROZDZIAŁ VI
PRACOWNICY I WOLONTARIUSZE

§ 22.

1. Instytut może zatrudniać pracowników i organizować wolontariat.
2. Zatrudnianie pracowników może następować w każdym przypadku, gdy Instytutu dysponuje odpowiednim majątkiem.
3. Instytut może organizować wolontariat.
4. Organizację wolontariatu określa regulamin oraz deklaracja wolontariusza.
5. Instytut organizuje wolontariat na czas oznaczony, nie krótszy niż 6 miesięcy.

ROZDZIAŁ VII
ZMIANA STATUTU I LIKWIDACJA INSTYTUTU

§23.

1. Rada Instytutu może dokonać zmiany statutu za zgodą Zarządu Instytutu.
2. Warunkiem zmiany statutu jest jednoczesna zgoda Przewodniczącego Rady Instytutu i Prezesa Zarządu.
3. Rada Instytutu może dokonać likwidacji Instytutu za zgodą Zarządu Instytutu.
3. Warunkiem likwidacji Instytutu jest jednoczesna zgoda Przewodniczącego Rady Instytutu i Prezesa Zarządu.
4. W razie podjęcia uchwały o likwidacji Zarząd Instytutu obejmuje funkcję Likwidatora i podejmuje działania zmierzające do wykreślenia Instytutu z rejestru.